



بسم الله الرحمن الرحيم

خبرنامه معاونت اداری، مالی و مدیریت منابع دانشگاه علم و فناوری مازندران،

سال دوم، شماره چهارم، تابستان ۱۳۹۶

آنچه در این خبرنامه می خوانیم..

❖ پیشگفتار

❖ گزیده فعالیتها و اخبار حوزه معاونتی

❖ گزیده فعالیتها و اخبار حوزه مدیریت برنامه، بودجه و تحول اداری و بهره وری

❖ گزیده فعالیتها و اخبار حوزه مدیریت امور اداری و پشتیبانی

❖ گزیده فعالیتها و اخبار حوزه مدیریت امور مالی

❖ گزیده فعالیتها و اخبار حوزه اداره امور حقوقی، قراردادها و پاسخگویی به شکایات

❖ گزیده فعالیتها و اخبار حوزه امور فنی و نظارت بر طرحهای عمرانی

پیشگفتار

سیاستها و برنامه‌های توسعه کشورهای توسعه یافته گویای این واقعیت است که این کشورها به اهمیت و جایگاه علم و فناوری واقف بوده و این دو را محور توسعه اقتصادی، اجتماعی، سیاسی و فرهنگی خود تلقی کرده‌اند و برای دستیابی به توسعه علمی و مرجعیت علمی اقدام به برنامه‌ریزی استراتژیک و سرمایه‌گذاری کلان نموده‌اند. دانشگاه به عنوان سازمان تولیدکننده دانش، بار اصلی وظیفه تحقق و دستیابی به این اهداف مهم را بر عهده دارد. از این رو معاونت اداری و مالی دانشگاه علم و فناوری مازندران با تکیه بر قوانین و آیین‌نامه‌ها در تلاش است تا در راه پیشبرد و پیشرفت این اهداف، امکانات لازم و فضای مناسب و تجهیز فضای آموزشی، اختصاص بودجه و اعتبارات لازم به کارکنان، تامین و توزیع تجهیزات و ... را مدیریت نماید. در این فصلنامه مختصری از اقدامات صورت گرفته توسط واحد معاونت اداری و مالی و مدیریت منابع دانشگاه علم و فناوری مازندران آمده است.

با احترام

نیما نبیان

مدیر امور حقوقی، قرار دادها و پاسخگویی به شکایات

The background of the slide features a soft-focus photograph of green foliage and yellow flowers, likely daisies, under bright, natural light. The text is centered in the middle of the frame.

گزیده فعالیتها و اخبار حوزه معاونتی

تشکیل جلسات هیات اجرایی

سه جلسه هیات اجرایی در تابستان ۹۶ با حضور اعضای جلسه در اتاق معاونت اداری تشکیل و در خصوص سیاست گذاری‌ها بحث و تبادل نظر بعمل آمد و تصمیمات لازم اتخاذ گردید. برخی از تصمیمات اخذ شده در این نشست‌ها به شرح ذیل می‌باشند.



- ✓ اصلاح آیین‌نامه ارتقا
- ✓ تعیین هزینه حداقل ساعت برگزاری کلاس‌های آموزشی برای کارکنان
- ✓ بررسی ارتقای یکی از پرسنل
- ✓ بررسی مدرک تحصیلی یکی از پرسنل قراردادی

برگزاری مراسم روز کارمند



به مناسبت روز کارمند مراسمی در شامگاه شنبه مورخ ۹۶/۶/۴ در تالار شادزین با حضور ریاست دانشگاه برگزار گردید. ابتدا معاون اداری، مالی و مدیریت منابع ضمن خیر مقدم و تبریک به کارکنان دانشگاه دقایقی به ایراد سخنرانی پرداختند. نماینده مقام معظم رهبری دانشگاه، حاج آقا حیدری نیز با مطرح نمودن نکاتی در مورد کارمند نمونه از نگاه اسلامی نکاتی را ایراد نمودند.

از دیگر برنامه‌های این مراسم می‌توان به نمایش طنز، مسابقه برای خانواده‌ها و تقدیر از کارمندان بازنشسته و مرحوم دانشگاه اشاره نمود و در آخر نیز این مراسم با صرف شام به پایان رسید.

شرکت در گردهمایی معاونان اداری و مالی دانشگاه ها

نشست معاونین اداری و مالی دانشگاهها و موسسات آموزش عالی کشور در ۱۴ تیر ماه سال ۹۶ در دانشگاه صنعتی امیرکبیر برگزار گردید.

در این نشست دکتر هاشمی برزآبادی به منظور استماع برنامه های مدیران وزراتی و همفکری و تبادل نظر با همکاران سایر دانشگاهها در جلسه حضور یافتند. بررسی آیین نامه های استخدامی غیر هیات علمی، جلسات پرسش و پاسخ در خصوص مسایل و مشکلات دانشگاهها در حوزه امور اداری و مالی و همینطور بررسی مشلات مالی دانشگاهها با حضور مدیران سازمان برنامه و بودجه از محورهای نشست بود.



برگزاری آزمون استخدامی

آگهی
استخدام

دانشگاه علم و فناوری مازندران در نظر داشت برای تامین نیروی انسانی متعهد و کارآمد مورد نیاز خود طبق مصوبات هیات امنای دانشگاه، تعداد شانزده نفر از افراد واجد شرایط را از طریق آزمون توانمندی‌های عمومی و تخصصی، مصاحبه و گزینش به صورت قراردادی به کار گیرد. مهلت ثبت نام آزمون تا ساعت ۲۴ روز شنبه ۲۸ مرداد ماه ۱۳۹۶ بود. این آزمون در تاریخ ۹۶/۶/۹ در دانشگاه علم و فناوری مازندران برگزار گردید و نفرات برگزیده در آزمون کتبی برای انجام مراحل بعدی مشخص گردیدند. ادامه فرآیند استخدام منوط به مجوز سازمان های ذیربط گردیده است.

بازدید مهندس یزدان مهر، مشاور محترم وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رییس صندوق رفاه از دانشگاه علم و فناوری مازندران

مهندس یزدان مهر، مشاور محترم وزیر علوم، تحقیقات و فناوری، و رییس صندوق رفاه دانشجویی در روز چهارشنبه ۱۵ شهریور ۱۳۹۶، از دانشگاه علم و فناوری مازندران بازدید کردند. ایشان پس از بازدید از ابنیه ساخته شده سلف مرکزی و فاز دوم ساختمان فنی و مهندسی، از پروژه های در حال انجام دانشگاه بازدید و در جریان روند پروژه ها قرار گرفتند.

آقای مهندس یزدان مهر پس از زیارت قبور شهدای گمنام، در جمع مدیران و دانشجویان دانشگاه در دو جلسه جداگانه، صحبت ها و درخواستهای جامعه دانشگاهی را استماع کردند. رییس صندوق رفاه دانشجویی، سپس به ایراد سخنرانی پرداخته و ضمن ابراز خشنودی از روند انجام پروژه ها و سامانه های دانشگاهی، تیم مدیریتی دانشگاه را یک تیم با پشتکار و جوان توصیف نموده و قول مساعدت همه جانبه برای حمایت از برنامه های تنها دانشگاه دولتی شرق مازندران دادند. وی همچنین برای تسهیلات وام برای دانشجویان، خوابگاه، تغذیه و مسائل مشابه، ارائه طریق و قولهای مساعدت داده اند. صندوق خیریه دانشجویان و استفاده از ظرفیت مراکز رشد در دانشگاه نیز از دیگر مباحث مطرح شده بوده است.

گزارش تصویری از بازدید مهندس یزدان مهر، مشاور محترم وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رییس صندوق رفاه از دانشگاه علم و فناوری مازندران





**گزیده فعالیتها و اخبار مدیریت برنامه، بودجه و
تحول اداری و بهره‌وری**

فعالیت‌های انجام شده توسط واحد برنامه، بودجه و تحول اداری و بهره‌وری



☐ تهیه تقویم شورای اداری

☐ تهیه آمار سال ۹۶ و پیش بینی آمار سال ۹۷

☐ تکمیل سامانه عملکرد اعتبارات هزینه‌ای

☐ تکمیل سامانه رتبه‌بندی دانشگاهها

☐ ارسال شناسنامه هزینه‌ای سال ۹۵ به سازمان برنامه و بودجه

برگزاری دوره آموزشی ویژه کارکنان دانشگاه با موضوع "گزارش نویسی در امور اداری"



این دوره‌ی آموزشی با مساعدت معاونت محترم اداری، مالی و مدیریت منابع با موضوع "گزارش نویسی در امور اداری" به مدت ۱۲ ساعت در دانشکده فنی و مهندسی (کلاس ۲۰۵)، برای کارکنان قراردادی و رسمی، پیمانی دانشگاه برگزار گردید. در این دوره که با استقبال قابل توجه پرسنل مواجه گشت،



مدرس جناب آقای عموزاد به طرح مباحثی مانند نحوه گزارش نویسی، شیوه گردآوری گزارش نویسی، انواع گزارش، بخش‌های مختلف گزارش نویسی و متن گزارش همچنین درباره آسیب شناسی گزارش نویس و بهره‌گیری از واژه‌های دشوار ناآشنا و تهیه طرح گزارش و... پرداختند. لازم به ذکر است به کسانی که موفق به حضور سه چهارم از ساعات دوره آموزشی در کلاس را داشتند، گواهینامه جهاد دانشگاهی اعطا خواهد شد.

برگزاری دوره آموزشی ویژه کارکنان دانشگاه با موضوع " دوره آموزشی محیط زیست و دولت سبز "



این دوره‌ی آموزشی با مساعدت معاونت محترم اداری، مالی و مدیریت منابع با موضوع " دوره آموزشی محیط زیست و دولت سبز " به مدت ۴ ساعت روزهای یکشنبه ۹۶/۴/۱۸ و سه‌شنبه ۹۶/۴/۲۰ در دانشکده ریاضی کلاس ۱۰۵ برای کارکنان قراردادی، رسمی و پیمانی دانشگاه برگزار گردید. در این دوره که با استقبال قابل توجه پرسنل مواجه گشت، مدرس جناب آقای دکتر نصیری به طرح مباحثی چون عواقب کارخانجات بر محیط زیست، آگاهی از شکار و عواقب آن، وجود تلاب‌ها در محیط زیست، وجود حیوانات نادر در محیط زیست و چگونه حفظ و نگهداری آنها و... پرداخته است. لازم به ذکر است به کسانی که موفق به کسب نمره حدنصاب ۵۰ در آزمون پایان دوره گردند، گواهینامه جهاد دانشگاهی اعطا خواهد شد.



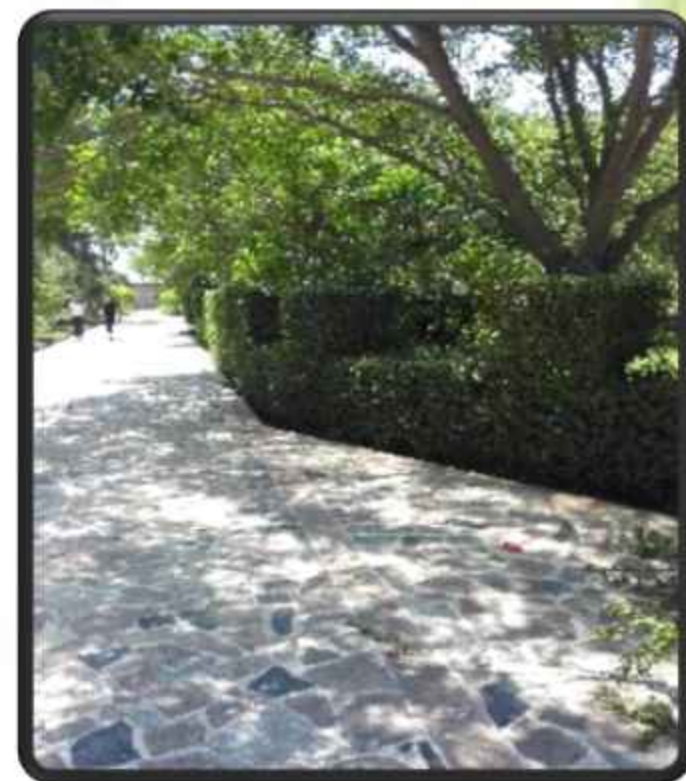


گزیده فعالیتها و اخبار مدیریت امور اداری و پشتیبانی

گزیده‌ای از اقدامات انجام شده توسط واحد اداری و پشتیبانی

❑ اصلاح ترمه‌های اطراف دانشکده علوم ریاضی و ساختمان اداری

❑ اصلاح درختان خشک اکالیپتوس



□ چینش صندلی های سلف جدید

□ گذاشتن درپوش چاهکها

□ مسطح کردن اطراف محوطه چیلرها

□ انتقال مانیتور برای سایت جدید ساختمان فنی و مهندسی

□ خرید صندلی چرخدار برای سایت جدید ساختمان فنی و مهندسی

□ خرید میزهای جدید ساخته شده برای سایت جدید ساختمان فنی و مهندسی



❑ تعمیرات دانشکده ریاضی و درست کردن سیم‌کشی برق و سفیدکاری و سنگ کاری مجدد و نصب تجهیزات برق

شامل کلید و پریز، پنکه ، ویدئو پرژکتور و ...

❑ کندن ۷۰۰ متر از ساختمان فنی تا آبنندان و غلاف گذاری و دفن غلاف و کشیدن کابل داخل غلاف و نصب ۵

عدد تابلو برق در مسیر

❑ رساندن برق از ساختمان فنی به آبنند و نصب تجهیزات برقی در آنجا



❑ تعمیرات لوله آب فضای سبز دانشگاه (۳ کیلومتر دور دانشگاه اعم از علامت گذاری انشعاب های شیرآب و گذاشتن لوله شیرآب داخل آن)

❑ نصب آنتن های وای فای کل دانشگاه

❑ مجهز کردن آزمایشگاه شیمی به سیم کشی برق و لوله کشی آب و فاضلاب

❑ بردن انشعاب های لوله در قسمت های شمالی دانشگاه تا ۱,۵ متری دیوار و مشخص کردن و علامتگذاری به وسیله بلوک های سیمانی و رنگ آمیزی آن



ساخت میز و کمد برای اتاق‌های جدید دانشکده فنی و مهندسی

با توجه به انتقال واحدهای آموزش و پژوهش و واحدهای فرهنگی و دانشجویی و اتاق اساتید هیات علمی به ساختمان جدید فنی و مهندسی و ایجاد سایت جدید در دانشکده فنی و مهندسی و همچنین تجهیز آزمایشگاه‌ها، تجهیزات مورد نیاز هر اتاق شامل میز و کمد ساخته شده و در تابستان ۹۶ تحویل هر واحد قرار داده شدند.



ردیف	واحد مربوطه	نوع تجهیز	تعداد
۱	اساتید دانشکده فنی و مهندسی	کمد و میز	۴۸
۲	معاونت دانشجویی و ریاست دانشکده فنی	میز	۱
۳	آزمایشگاه	میز	۹
۴	سایت و مرکز کامپیوتر	میز بزرگ	۱۰
۵	اساتید دانشکده ریاضی	میز	۳
۶	اتاق مشاوره امور دانشجویی	کمد	۲
۷	سالن کنفرانس شهید کابلی	میز	۱

اطلاع رسانی برگزاری دوازدهمین کنفرانس حفاظت و اتوماسیون در سیستم‌های قدرت در دانشگاه علم و فناوری مازندران

با توجه به برگزاری دوازدهمین کنفرانس حفاظت و اتوماسیون در سیستم‌های قدرت در دانشگاه علم و فناوری مازندران - بهشهر از ۲۵ تا ۲۷ دی ماه ۹۶ با حضور مسئولان کشوری و استانی، اساتید برتر و بنام رشته برق کشور و سخنرانی چهره‌های برجسته دانشگاهی داخلی و خارجی و متخصصان صنعت، دبیرخانه دانشگاه بیش از ۱۰۰۰ نامه و پوستر را به منظور اطلاع‌رسانی به دانشگاه‌ها، ادارات برق منطقه‌ای، شرکت‌های توزیع برق و پارک‌های علم و فناوری و ...، بسته بندی، آدرس نویسی و از طریق پست ارسال نمود.

حامیان کنفرانس

دوازدهمین کنفرانس حفاظت و اتوماسیون در سیستم‌های قدرت

12th Conference On Protection & Automation In Power system "IPAPS"

دانشکده‌ی مهندسی برق و کامپیوتر دانشگاه علم و فناوری مازندران، بهشهر ۲۶ و ۲۷ دی ماه ۱۳۹۶

Faculty of Electrical and Computer Engineering, University of Mazandaran, Behshahr, 16-17 January 2018

ماده مجوز: ۹۶۱۷۱ - ۱۵۰۲

ISC

برنامه‌های کنفرانس:

- سخنرانی و ارائه مقالات
- برگزاری نمایشگاه‌های جانبی
- تحلیل از بیشکسوتان برق در حوزه صنعت و دانشگاه
- برگزاری کارگاه‌های آموزشی
- تقدیر از پایان نامه‌های برتر

تاریخ‌های مهم:

- آخرین مهلت ارسال مقاله کامل: ۱۵ آذر
- اعلام وضعیت نهایی مقاله: ۲۰ آذر ۱۳۹۶
- آخرین مهلت ثبت نام یا تخفیف: ۱ دی ۱۳۹۶
- آخرین مهلت ثبت نام: ۱۵ دی ۱۳۹۶
- آخرین مهلت پیشنهاد کارگاه و نمایشگاه: ۱۵ آذر

www.ipaps.ir

دبیرخانه‌ی کنفرانس:

تهران، کلانتر ۳ جاده دریا، دانشگاه علم و فناوری مازندران / کدپستی: ۷۸۱۹۵-۴۸۵۱۸ / تلفکس: ۱۱۳۴۵۵۲۰۱۰



گزیده فعالیتها و اخبار مدیریت امور مالی

گزیده ای از اقدامات صورت گرفته توسط واحد مالی



❑ ثبت اطلاعات مربوط به سامانه بدهی ها و مطالبات دولت (سماد)

❑ آغاز روند تدوین ارائه تراز نهایی تملک ۹۵

❑ آغاز امور مربوط به ثبت اطلاعات تراز نهایی جاری ۹۵ در سامانه خزانه داری کل کشور



گزیده فعالیتها و اخبار مدیریت امور حقوقی، قرار دادها و پاسخگویی به شکایات

نظارت بر انجام امور مربوط به پیمانها، قراردادهای و تفاهم نامه ها ، موافقت نامه ها ، لوایح قضایی ، مزایده ها و مناقصه ها و... از جمله وظایف مدیریت امور حقوقی، قراردادهای و پاسخگویی به شکایات می باشد. بر این اساس تعداد ۱۴ قرارداد در تابستان ۱۳۹۶ توسط واحد امور قراردادهای منعقد شده که به تفکیک به شرح ذیل می باشند.

ردیف	موضوع	تعداد
۱	قرارداد اجاره نامه	۲
۲	قرارداد کلاس ورزشی	۱
۳	قرارداد نرم افزار و پشتیبانی	۳
۴	قرارداد کارگاه آموزشی	۱
۵	قرارداد اجاره آمفی تياتر	۲
۶	قرارداد خدمات دانشجویی	۲
۷	اجاره مشاوره	۲
۸	قرارداد برگزاری آزمون استخدامی	۱



گزیده فعالیتها و اخبار امور فنی و نظارت بر طرحهای عمرانی

انتقال برق به آبنندان دانشگاه

پروژه عمرانی انتقال برق به آبنندان دانشگاه با حجم عملیات ۱۰۰۰ متر مربع و با اعتباری بالغ بر ۲۰۰ میلیون ریال در تابستان ۹۶ آغاز گردید.



پروژه عمرانی نگهداری باغ و گلخانه دانشگاه با حجم عملیات ۵ هکتار و با اعتباری بالغ بر ۱۰۰۰ میلیون ریال در تابستان ۹۶ در دست اجرا قرار گرفت. این پروژه شامل آبیاری و سله کشی و علفچینی در فصل تابستان و ... بود.



اجرای خط کلکتور فاضلاب سلف دانشگاه

از دیگر پروژه عمرانی اجرا شده در زمستان ۹۶ می توان به اجرای خط کلکتور فاضلاب سلف دانشگاه با حجم عملیات ۳۰۰ متر و با اعتباری بالغ بر ۵۰۰ میلیون ریال اشاره نمود.



خبرنامه معاونت اداری و مالی و مدیریت منابع

صاحب امتیاز: معاونت اداری مالی و مدیریت منابع

مدیر مسئول: دکتر اکبر هاشمی برزآبادی

تهیه و تنظیم: معصومه شکریان زینی، نرگس رضایی روش

وب سایت معاونت اداری، مالی:

[HTTPS://DADMINISTRATIONS.MAZUST.AC.IR](https://dadministrations.mazust.ac.ir)

نشانی: بهشهر، کیلومتر ۳ جاده دریا، دانشگاه علم و فناوری مازندران، ساختمان اداری